

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 24.06.2021г., в гр. Кърджали, в заседателната зала на административната сграда на „В и К“ ООД, гр. Кърджали, находяща се на адрес: гр. Кърджали, п.к. 6600, бул. „България“ № 88, в изпълнение на Заповед № 240/04.06.2020 г. на управителя на „В и К“ ООД, гр. Кърджали, изменена със Заповед № 121/01.04.2021год. на управителя на „В и К“ ООД, гр. Кърджали, се събра комисия в състав:

Председател: Фахри Апти Мустафа – Гл. инженер във „В и К“ ООД, гр. Кърджали;

Членове:

1. Антоанета Севдалинова Овчарова – Юриконсулт във „В и К“ ООД, гр. Кърджали;
2. Донка Николова Тодорова – Ръководител счетоводен отдел във „В и К“ ООД, гр. Кърджали;
3. Иванка Димитрова Павлова – Специалист доставки във „В и К“ ООД, гр. Кърджали;
4. Стойчо Георгиев Стоев – Специалист „Кадастър“ във „В и К“ ООД, гр. Кърджали,

със задача да отвори, разгледа и оцени подадените оферти в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на независим строителен надзор и изпълняване на функциите на Инженер по ФИДИК – жълта книга за обект „Реконструкция и модернизация на Пречиствателна станция за питейни води „Енчец“, гр. Кърджали“, финансиран по проект „Доизграждане и реконструкция на водоснабдителната система и канализационни мрежи в обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, България“, открита с Решение № 151 от дата 13.04.2020г. на управителя на „В и К“ ООД, гр. Кърджали, вписано заедно с одобреното с него обявление в Регистъра на обществените поръчки при Агенцията по обществени поръчки под уникален идентификационен номер 00958-2020-0007.

Председателят на комисията откри заседанието.

На 17.06.2021г. по електронна поща с електронен подпис, съгласно Закона за електронния документи и електронния подпис, до участниците е изпратен Протокол № 1 от работата на Комисия назначена със Заповед № 240/04.06.2020г. на управителя на „В и К“ ООД, гр. Кърджали и придружително писмо от Председателя на Комисията с указания в срок до 5 (пет) работни дни от датата на получаването на Протокола, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация следва да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. На основание чл. 8, ал. 1 от ЗЕДЕП, потвърждаване на получаването на електронно изявление не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

Комисията констатира, че в определения в Протокол № 1 срок, са представени допълнителни документи от Участниците, от които такива са изискани, както следва:

№	УЧАСТНИК	Вх. №, дата и час
1.	ПЛОВДИВИНВЕСТ АД	26-00-349/21.06.2021г.
2.	ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“ с членове на обединението „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД и „ЕН АР	77-00-9/21.06.2021г.

	Консулт" ЕООД	
3.	ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕЛТА ГРУП – СС КОНСУЛТ“ с членове на обединението "Дейта груп" ЕООД и "СС-Консулт" ЕООД	26-00-359/23.06.2021г.
4.	ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“ с членове на обединението „НТСС - КОНСУЛТИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД и Рутекс ООД	77-00-10/24.06.2021г.

Комисията констатира, че във ВиК ООД, гр. Кърджали не са постъпили допълнителни документи от СТРОЙ НАДЗОР КЪРДЖАЛИ ДЗЗД.

Съгласно Протокол №1 за участника СТРОЙ НАДЗОР КЪРДЖАЛИ ДЗЗД се установи липси и/или непълноти, както следва:

Комисията констатира вписване с химикал в Опис на представените документи – Образец 1 в колона Брой страници, като не е посочено, лицето, което е вписало поправката в документа.

Комисията констатира, че не е представен Договор за създаване на СТРОЙ НАДЗОР КЪРДЖАЛИ ДЗЗД, включващ изискуемите реквизити и уреждащ необходимите права, задължения и отговорности на партньорите.

Комисията констатира, че Електронен носител (CD) е празен. Участникът не е представил Заявление за участие, съдържащо Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за обединението и за всеки от партньорите в обединението.

Във връзка с гореописаното и на основание чл. 107, т.1 от ЗОП комисията предлага за отстраняване участника СТРОЙ НАДЗОР КЪРДЖАЛИ ДЗЗД със следните мотиви: Комисията констатира несъответствия с извикванията към критериите за подбор, поставени от възложителя в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, съдържащи се в офертата на участника. Установено бе, че същият не отговаря на поставените критерии за подбор.

В хода на работата на Комисията бе установено следното:

I. Участникът ПЛОВДИВИНВЕСТ АД е представил:

- Електронен носител (CD) със записан на него електронно подписани ЕЕДОП с разширение *.pdf – за ПЛОВДИВИНВЕСТ АД.

Комисията НЕ КОНСТАТИРА несъответствия с извикванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, съдържащи се в офертата на участника. Установено бе, че участникът е представил всички изискуеми документи към заявлението за участие, като същият отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор.

II. Участникът ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“ е представил:

- Електронен носител (CD) със записани на тях електронно подписани ЕЕДОП с разширение *.pdf – за ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“, „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД и „ЕН АР Консулт“ ЕООД.

Комисията НЕ КОНСТАТИРА несъответствия с извикванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, съдържащи се в офертата на участника. Установено бе, че участникът е представил всички изискуеми документи към заявлението за участие, като същият отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор.

III. Участника ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕЛТА ГРУП – СС КОНСУЛТ“ е представил:

- Застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ на ДЕЙТА ГРУП ЕООД; Период на валидност от 08.12.2020г. до 07.12.2021г.; Дейност на застрахования: Консултант, извършващ Оценка на съответствие на инвестиционни проекти; Категория строежи - Първа;
- Застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ на ДЕЙТА ГРУП ЕООД; Период на валидност от 15.03.2021г. до 14.03.2022г.; Дейност на застрахования: Консултант, извършващ Строителен надзор; Категория строежи - Първа;
- УДОСТОВЕРЕНИЕ за извършване дейностите по чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор на СС — КОНСУЛТ ЕООД; Период на валидност на удостоверението от 14.07.2020г. до 14.07.2025г.
- УДОСТОВЕРЕНИЕ на СС - КОНСУЛТ ЕООД за вписване в публичен регистър на лицата по чл. 44, ал.1 от ЗЕЕ; Период на валидност на удостоверението от 28.08.2020г. до 28.08.2025г.; Издадено от Агенция за устойчиво енергийно развитие;
- Застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ на СС — КОНСУЛТ ЕООД; Период на валидност от 17.01.2021 г. до 16.01.2022г.; Дейност на застрахования: Консултант, Оценяване на съответствието на инвестиционните проекти; Категория строежи - Първа;
- Застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“ на СС - КОНСУЛТ ЕООД; Период на валидност от 17.01.2021г. до 16.01.2022г.; Дейност на застрахования: Лице, упражняващо строителен надзор; Категория строежи - Първа;
- СЕРТИФИКАТ за Координатор по безопасност и здраве в строителството (съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР); Срок на валидност: 15.03.2021 до 15.03.2022г.
- Сертификат БДС EN ISO 9001:2015 на СС - КОНСУЛТ ЕООД; Област на приложение: Строителен надзор; Оценка на съответствие на инвестиционни проекти; Изготвяне на технически паспорти; Инвестиционно проектиране; Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради; Изготвяне на експертни пазарни оценки на машини и съоръжения и недвижими имоти; Период на валидност: 13.11.2020 до 09.11.2023г.

Комисията НЕ КОНСТАТИРА несъответствия с извикванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, съдържащи се в офертата на участника. Установено бе, че участникът е представил всички изискуеми документи към заявлението за участие, като същият отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор.

IV. Участникът ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“ е представил:

- Електронен носител (CD) със записан на него електронно подписани ЕЕДОП с разширение *.pdf – за ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“, „НТСС - КОНСУЛТИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД и Рутекс ООД.

Комисията НЕ КОНСТАТИРА несъответствия с извикванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, съдържащи се в офертата на участника. Установено бе, че участникът е

представил всички изискуеми документи към заявлението за участие, като същият отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор.

В заключение на изложеното, Комисията обобщи своето единодушно РЕШЕНИЕ: Допуска до етапа на разглеждане на техническите предложения в процедурата за възлагане на настоящата поръчка следните участници:

№	УЧАСТНИК	Оферта Вх. №, дата и час
1.	ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕЛТА ГРУП – СС КОНСУЛТ“ с членове на обединението "Дейта груп" ЕООД и "СС-Консулт" ЕООД	302/29.05.2020 г. 10:50 ч.
2.	ПЛОВДИВИНВЕСТ АД	310/01.06.2020 г. 10:36 ч.
3.	ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“ с членове на обединението „НТСС - КОНСУЛТИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД и Рутекс ООД	312/01.06.2020 г. 13:10 ч.
4.	ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“ с членове на обединението „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД и „ЕН АР Консулт“ ЕООД	326/01.06.2020 г. 15:30 ч.

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията, в титулярен състав, продължи своята работа, с разглеждането и проверката на техническите предложения на участниците, както и за съответствието на офертите им с предварително обявените условия поставени от Възложителя.

Преди да започне разглеждането и оценяването на предложенията на участниците за изпълнение на обществената поръчка, председателят запозна комисията с методиката за оценка. Съобразно същата, преди да пристъпи към оценяване на техническите предложения по показателя ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП), комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации.

Комисията разгледа техническите предложения, както следва

I. ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕЛТА ГРУП – СС КОНСУЛТ“

1. Срокът за изработване на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния инвестиционен проект по смисъла на чл. 142, ал. 6 и 10 от ЗУТ е 25 (двадесет и пет) календарни дни, като същият започва да тече от датата на предаване на работния инвестиционен проект, удостоверено с подписан от страните приемо-предавателен протокол;
2. Срокът за изпълнение на дейностите по осъществяване на строителен надзор и изпълнение на функциите на Инженер по ФИДИК във фазата на строителството е обвързан с Програмата на изпълнителя по съответния договор за проектиране и строителство, в рамките на който се изпълнява обекта;
3. Срокът за изпълнение на дейностите в периода за Съобщаване на дефекти е 365 (триста шестдесет и пет) календарни дни, считано от датата на издаване на Сертификат за приемане от Инженера.

Комисията констатира, че на стр. 28, т. 1.1. участникът е посочил :

- Ще финансира всички консумативи по издръжка на централен офис в гр. Сливен, а съгласно Техническо задание (стр. 19)

Услугата се състои в следните задачи:

(1) Мобилизационни задачи:

1. обезпечаване на централен офис за изпълнение на услугата в съответното ѝ местоположение – гр. Кърджали, ПСПВ „Енчец“.

На стр.162 участникът посочва: „Задачи произтичащи от договора за услуга : **ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И ФУНКЦИИ НА ИНЖЕНЕР ПО ФИДИК ЗА ДОГОВОРИ С ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ НА ФИДИК ЗА ОБЕКТИ: ВиК мрежи в Ср. Кула и Долатите и довеждащи водопроводи**“. Обектът на настоящата обществена поръчка е „Реконструкция и модернизация на Пречиствателна станция за питейни води „Енчец“, гр. Кърджали“, финансиран по проект „Доизграждане и реконструкция на водоснабдителната система и канализационни мрежи в обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, България“, като в изпълнение на услугата, Изпълнителят ще действа като Инженер по смисъла на Клауза 3 от ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ – СТРОИТЕЛСТВО ЗА ЕЛЕКТРО И МАШИННО-МОНТАЖНИ РАБОТИ И ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Общи условия - Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC) и съответните Специфични условия и Строителен надзор по смисъла на чл. 168 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/.

Комисията, като взе предвид констатираното несъответствие по т. 1 Представяне на виждането му за подхода на изпълнение на дейностите от техническата спецификация и договора за строителен надзор и начините, по които ще бъдат упражнявани функциите на Инженер по ФИДИК, с оглед постигане на заложените цели и резултати, а именно: Начинът на изпълнение на дейностите следва да е приложим за конкретните строежи в предмета на поръчката предвид техните характеристики и особености, да е съобразен с разпоредбите на приложимите действащи нормативни актове и изискванията на възложителя, съдържащи се в Техническите спецификации и останалите части на документацията за обществената поръчка, и да осигурява постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението на поръчката, единодушно прие, че участник ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕЛТА ГРУП – СС КОНСУЛТ“ не е спазил изискванията на възложителя към съдържанието на Техническото предложение, защото разработката не съответства на изискванията на възложителя заложен в техническата спецификация. Установеното несъответствие води до несъответствие на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП Комисията предлага за отстраняване от участие в обществената поръчка Участник ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕЛТА ГРУП – СС КОНСУЛТ“.

II. ПЛОВДИВИНВЕСТ АД

В своята оферта участникът е представил Техническо предложение - Образец № 3, съдържащо Предложение за изпълнение на поръчката. Съгласно представеното Техническо предложение - Образец №3, участникът е предложил следните срокове от датата на възлагане:

1. Срокът за изработване на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния инвестиционен проект по смисъла на чл. 142, ал. 6 и 10 от ЗУТ е 20 (двадесет) календарни дни, като същият започва да тече от датата на предаване на работния инвестиционен проект, удостоверено с подписан от страните преемо-предавателен протокол;
2. Срокът за изпълнение на дейностите по осъществяване на строителен надзор и изпълнение на функциите на Инженер по ФИДИК във фазата на строителството е

обвързан с Програмата на изпълнителя по съответния договор за проектиране и строителство, в рамките на който се изпълнява обекта;

3. Сроктът за изпълнение на дейностите в периода за Съобщаване на дефекти е 365 (триста шестдесет и пет) календарни дни, считано от датата на издаване на Сертификат за приемане от Инженера.

Кратко описание на предложението:

В раздел Подход за извършване на дейностите, необходими за управление и контрол на проекта за постигане целите участникът е разделил подходът за извършване на дейностите на следните етапи: Подход за изпълнение на мобилизационните задачи – подготвителен период; Подход за изпълнение на задачите по време на фазите на проектирането ; Подход за изпълнение на задачите по време на фазите на строителство; Подход за изпълнение на задачите по време на периодите за съобщаване на дефекти; Подход за изпълнение на задачите след изтичане на периодите за съобщаване на дефекти.

В Подход за изпълнение на мобилизационните задачи – подготвителен период участникът включва следните задачи: Определяне на ключовите моменти при изпълнение на договора по предмета на поръчката; Вътрешна мобилизация, организация на задачите, отговорности, взаимовръзки; Обезпечаване на централен офис; Изработване на система за комуникация между страните по изпълнение на проекта – Възложител, Проектант и Строителен надзор; Ефективно използване на внедрената и сертифицирана по ISO 9001:2015 система за управление на качеството ; Мониторинг на методите на изпълнение на главните видове СМР

В Подход за изпълнение на задачите по време на фазите на проектирането участникът включва следните задачи: Подготовка на проектантския процес; Извършване на оценка за съответствието с основните изисквания към строежите на инвестиционните проекти по Договора за инженеринг за обект „Реконструкция и модернизация на Пречиствателна станция за питейни води „Енчец“, гр. Кърджали“, съгласно чл. 142 и чл.166 от ЗУТ; Дейност на координатор по безопасност и здраве за етапа на инвестиционното проектиране. В тази част на своето изложение участникът е предвидил и дейност по извършване на оценка за съответствието на част „Конструктивна“ на инвестиционните проекти от физическо лице/лица, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“ и извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ на инвестиционните проекти от физически и юридически лица, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и са вписани в публичния регистър по чл. 44, ал. 1 от същия закон (при необходимост от такава).

В Подход за изпълнение на задачите по време на фазите на строителство участникът включва следните задачи: Организация и методология за извършване на строителния надзор за етапа на строителството; Организация и методология за извършване на строителния надзор по време на въвеждане на строежа в експлоатация; Функции на инженер по ФИДИК.

Участникът посочва подход за изпълнение на задачите по време на периодите за съобщаване на дефекти и подход за изпълнение на задачите след изтичане на периодите за съобщаване на дефекти.

В раздел Описание на вътрешната организация и разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти участникът е посочил отговорностите и задълженията на всеки експерт от екипа на консултанта. В таблица е направено разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа, като таблицата съдържа: Дейност/ Задача; Подзадача; Отговорно лице за изпълнение на подзадачите.

В раздел Методите на координация и комуникация с възложителя и изпълнителя по договора за инженеринг участникът предвижда първа работна среща целия екип експерти. На първата работна среща ще се уточнят и приемат от целия екип вътрешен план за комуникация, вътрешни правила и процедури, точно ще се дефинират

отговорностите и задълженията на всеки, съобразно конкретните условия към момента, както и работна програма за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на поръчката. С цел подобряване на комуникацията в екипа и на екипа с Възложителя, на встъпителната работна среща на екипа, Ръководителя ще предложи за съгласуване и приемане План за комуникация на оперативно ниво между заинтересованите страни в процеса на изпълнение на поръчката. Този план ще се прилага в екипа, но същевременно ще бъде предложен за обсъждане и приемане и от Възложителя. Участникът е посочил предвидяното съдържание на Плана за комуникация.

Предвид значителния обем документация, която ще бъде създадена в процеса на изпълнение на поръчката, относително големия брой лица, които ще участват в създаването на отделните нейни части или ще ги ползват в последствие, на срещата ще бъде обсъдена и въведена след това вътрешна система за идентифициране, регистриране и управление на документацията, създадена в процеса на изпълнение на поръчката, базирана на утвърдената от Възложителя Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията по проекта, включително при завеждане, съгласуване, резолиране, комуникиране (получаване и изпращане/представяне) и архивиране на документите. Представена е Организационна схема на комуникацията на „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД с Възложителя.

След извършената проверка на Техническото предложение на Участника, Комисията констатира по отношение на елементите от Техническото предложение следното:

1. Подход на изпълнение на дейностите от техническата спецификация и договора за строителен надзор и начините, по които ще бъдат упражнявани функциите на Инженер по ФИДИК, с оглед постигане на заложените цели и резултати - Съставен е съгласно изискванията на Възложителя, включващ описание на основните принципи и правила, които предвижда да приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката. Изложението включва нормативно и договорно определените задължения, включително и допълнителни такива, произтичащи от специфичните и общи условия на договора за проектиране и строителство при договорните условия на ФИДИК. За всяка една от дейностите участникът посочва действията и поддействиите, които ще извърши по повод на изпълнението на същата. При описанието на дейностите по изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор е отчетен задължителният обхват, регламентиран от договорните условия на ФИДИК, ЗУТ, подзаконовите нормативни актове по прилагането му и останалите относими нормативни документи. Участникът е посочил относими действащи нормативни актове и мерки за контрол.

2. Вътрешната организация и разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти от ръководния състав за изпълнение на поръчката, съгласно планираните дейности - Съставена е съгласно изискванията на Възложителя, включваща всички ключови и неключови експерти за изпълнение на предвидените дейности от предходната точка, като посочи конкретните им задължения, които същите ще изпълняват. Изложението покрива предвидените за изпълнение дейности. Участникът е предложил система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти. Посочени са начините за осъществяване на вътрешна координация между отделните експерти.

3. Методите на координация и комуникация с възложителя и изпълнителя по договора за инженеринг - Съставен е съгласно изискванията на Възложителя, включващ описание на начините, по които ще се осъществява координацията и комуникацията с възложителя и останалите участници в строителния процес.

От приложеното техническо предложение на Участника се обосновава извод, че начина на изпълнение, използваните методи, експерти, както начина на тяхното организиране и разпределението им, и използваната методология на работа отговарят на изискванията на

Техническото задание, изискванията на нормативната уредба и другите условия на процедурата.

Комисията не установи наличие на предложени мерки за гарантиране на качеството при изпълнение на обекта, които отразяват конкретни характерни специфики на предмета и обхвата на настоящата поръчка и едновременно с това същите съдържат всички 7 компонента, а именно: 1. Предложение относно обхвата и същността на конкретната мярка; 2. Посочване на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане; 3. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка; 4. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка с посочване на експертите, които ще са ангажирани с изпълнение на тези дейности (описание на отделните техни задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка, посочване на това кой експерт кои от дейностите ще изпълнява) 5. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка с посочване на експерта, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката; 6. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка; 7. Описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

На основание горните констатации, мотиви и утвърдената Методика за оценка, Комисията приема, че по отношение на Техническото предложение на участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД са налице следните условия от скалата за оценка по показателя ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП): Предложението за изпълнението на поръчката, което отговаря на предварително обявените условия на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи към съдържанието, и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на цели и резултати. Поради което, Комисията присъжда на участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД - 40 точки.

III. ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“

В своята оферта участникът е представил Техническо предложение - Образец № 3, съдържащо Предложение за изпълнение на поръчката. Съгласно представеното Техническо предложение - Образец №3, участникът е предложил следните срокове от датата на възлагане:

1. Сроктът за изработване на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния инвестиционен проект по смисъла на чл. 142, ал. 6 и 10 от ЗУТ е 10 (десет) календарни дни, като същият започва да тече от датата на предаване на работния инвестиционен проект, удостоверено с подписан от страните приемо-предавателен протокол;
2. Сроктът за изпълнение на дейностите по осъществяване на строителен надзор и изпълнение на функциите на Инженер по ФИДИК във фазата на строителството е обвързан с Програмата на изпълнителя по съответния договор за проектиране и строителство, в рамките на който се изпълнява обекта;
3. Сроктът за изпълнение на дейностите в периода за Съобщаване на дефекти е 365 (триста шестдесет и пет) календарни дни, считано от датата на издаване на Сертификат за приемане от Инженера.

Кратко описание на предложението:

Участникът не предвижда изпълнението на задача 4. при договор за инженеринг (проектиране и строителство) - изготвяне на предварителна оценка на идейни проекти по чл. 142, ал. 2 от ЗУТ (в случай, че такава не е изготвена по отделен договор) за обектите, описана в Техническото задание РАЗДЕЛ 2 ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА 2.1 ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА (2) Задачи по време на фазите на проектиране и строителство (стр. 20).

Комисията констатира, че участникът не е предвидил дейност 3. Оценка на съответствието по част Конструктивна и по част Енергийна ефективност по смисъла на чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ, където е приложимо, описана в Техническото задание РАЗДЕЛ 2 ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА 2.1 ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. Съгласно Обявление за възлагане на обществената поръчка Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация, III.1) Условия за участие, III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри, Списък и кратко описание на условията: 2. Участникът следва да може да извърши оценка на съответствието по част Енергийна ефективност, като на основание чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ) същият следва да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от ЗЕЕ или еквивалентен – за чуждестранните участници в процедурата.

Комисията, като взе предвид констатираното несъответствие по т. 1 Представяне на виждането му за подхода на изпълнение на дейностите от техническата спецификация и договора за строителен надзор и начините, по които ще бъдат упражнявани функциите на Инженер по ФИДИК, с оглед постигане на заложените цели и резултати, а именно: Начинът на изпълнение на дейностите следва да е приложим за конкретните строежи в предмета на поръчката предвид техните характеристики и особености, да е съобразен с разпоредбите на приложимите действащи нормативни актове и изискванията на възложителя, съдържащи се в Техническите спецификации и останалите части на документацията за обществената поръчка, и да осигурява постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението на поръчката, единодушно прие, че участник ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“ не е спазил изискванията на възложителя към съдържанието на Техническото предложение, защото разработката не съответства на изискванията на възложителя заложи в техническата спецификация. Установеното несъответствие води до несъответствие на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП Комисията предлага за отстраняване от участие в обществената поръчка Участник ДЗЗД „НТСС- РУТЕКС –КЪРДЖАЛИ“.

IV. ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“

В своята оферта участникът е представил Техническо предложение - Образец № 3, съдържащо Предложение за изпълнение на поръчката. Съгласно представеното Техническо предложение - Образец №3, участникът е предложил следните срокове от датата на възлагане:

1. Срокът за изработване на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния инвестиционен проект по смисъла на чл. 142, ал. 6 и 10 от ЗУТ е 30 календарни дни, като същият започва да тече от датата на предаване на работния инвестиционен проект, удостоверено с подписан от страните приемо-предавателен протокол;
2. Срокът за изпълнение на дейностите по осъществяване на строителен надзор и изпълнение на функциите на Инженер по ФИДИК във фазата на строителството е обвързан с Програмата на изпълнителя по съответния договор за проектиране и строителство, в рамките на който се изпълнява обекта;
3. Срокът за изпълнение на дейностите в периода за Съобщаване на дефекти е 365 (триста шестдесет и пет) календарни дни, считано от датата на издаване на Сертификат за приемане от Инженера.

Кратко описание на предложението:

Във встъпителната част на предложението за изпълнение на поръчката участникът е посочил разпределението на задълженията и отговорностите на партньорите в обединението. Участникът посочва, че Основните принципи и правила на работа, с които ще гарантира качествено изпълнение на проекта са: Количествен и качествен контрол,

проследяване на напредъка и управление на проекта с цел гарантиране пред Възложителя, че услугите, предоставяни от Изпълнителя, са в съответствие с проектното задание и спецификациите, заложен в Договора за инженеринг, и в рамките на бюджета; Ефективно използване на обратната връзка от предходни и текущи работи по надзора; Подход на тесни връзки и участие: високата степен на комуникативност е от съществено значение при постигането на базисен консенсус, необходим за подкрепа на целите на проекта; Назначаване на подходящи екипи от експерти с достъп както до техническа, така и до управленска подкрепа. Основните фактори, които са пряко свързани с организацията на работа и нашата стратегия за реализиране на услугата се базират на: Планиране, при което се подбират целите и се съставя плана за тяхното постигане; Организация, чиято задача е разпределението на необходимите функции и тяхното взаимодействие между отделните експерти; Ръководство, целящо мотивиране на изпълнителите за успешно осъществяване на заплануваните действия и постигането на поставените цели; Контрол, при който се съотнасят реално постигнатите резултати със заплануваните, с цел да се внесат необходимите корекции. Участникът посочва, че вижданията му за основните принципи и правила, които ще приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката, с оглед постигане на заложените цели и резултати е интегрирания подход, който е съставен на основание и в съответствие с §2, Т.11а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП.

Участникът е направил описание на услугите и дейностите, и начините на изпълнение, включващо Технически контрол при проектирането при договор за проектиране и строителство (инженеринг), вкл. изготвяне на доклади за оценка на съответствието на инвестиционни проекти за обектите, описани в Техническото задание; Оценка на съответствието по част Конструктивна и по част Енергийна ефективност по смисъла на чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ; Период на мобилизация на Изпълнителя и подготовка на строителната площадка; Строителен надзор (подготвителни и основни работи) - Задачи през фазата на строителството; Услуги по приключване на периода на строителство и по време на периода за съобщаване на дефекти.

Представена е схема визуализираща Цикъла за отстраняване несъответствията в проектите, Блок – схема за извършване на технически контрол при проектирането и при изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект и Процесен подход при оценка за съответствието, включващ цикъла за отстраняване на несъответствието

В таблица са показани отговорностите и пълномощията на основните човешки ресурси, в съответствие с подхода на Участника за проверка на проекта, включително отговорен/ни експерт/и, съгласно организационната структура на Участника, таблицата включва №; Стъпки; Отговорник; Резултати. Представена е схема визуализираща цикъла за отстраняване несъответствията при извършване на проверка и контрол на доставените и влаганите в строежа строителни продукти. В таблица и в схема са описани и показани стъпките (действията) при установяване на несъответствие, начина на последващо докладване и линия на докладване, както и гарантиране неприемането на несъответстващи доставени и влагани в строежа строителни продукти и начина на документиране. Направена е Схема на подчиненост спрямо Възложител и взаимодействие с останалите заинтересовани страни и контролни органи.

В схема е показана йерархичната структура на екипа, подчиненост на експертите и връзки. Участникът е представил и Схема на подчиненост спрямо Възложител и взаимодействие с останалите заинтересовани страни и контролни органи. Организационната структура на Участника обхваща две нива: Управленско ниво и Изпълнително ниво. Посочени са задължения и отговорности на дългосрочните ключови експерти и Краткосрочни ключови експерти. Съставена е организация на ключовия персонал при проверки на място от страна на контролиращи и одитиращи органи и институции предвид източника на финансиране на поръчката (УО НА ОПОС, ОСЕС, СЕРТИФИЦИРАЩ ОРГАН), както и организация на ключовия персонал при

осъществяване на комуникация между него и ръководителят на екипа и на всеки от изпълнителите в процеса на инвестиционно проектиране и строителство.

В обхвата на методите на координация и комуникация с възложителя и изпълнителя по договора за инженеринг, Участникът предвижда установяване и следване на правила за комуникация и взаимодействие между отделните страни с цел успешна реализация на задачите: Определяне на правилата за движение, администриране и съхранение на информацията (кореспонденция, разработки, протоколи, доклади и т.н.); Контрол на качеството на проектните разработки; Спазване на всички норми, стандарти и инструкции при изпълнение на дейностите; Управление на програмата на проекта, наблюдение и отчитане на статуса и напредъка на отделните договори и препоръки за всякакви действия, които са необходими за спазване на програмата на проекта; Участникът изготвя План за осигуряване на качеството за дейностите, предвидени в настоящия договор, който се представя един месец след сключване на Договора; Участникът организира и провежда и извънредни срещи, когато определена ситуация налага това и тн. В обхвата на дейност Комуникация с Възложителя, Участникът предвижда установяване и следване на правила за комуникация и взаимодействие между Участника и Възложителя с цел успешна реализация на задачите: Определяне на правилата за движение, администриране и съхранение на информацията (кореспонденция, разработки, доклади и т.н.); Участникът има изготвен свой План за осигуряване на качеството за дейностите, предвидени в настоящия договор; Участникът организира и ръководи работни срещи с Изпълнителя, както и при необходимост на координационни срещи между изпълнителя и Възложителя при възникване на конфликтни ситуации. Копие от протоколите се предоставят на Възложителя. Посочени са действия при координация и съгласуване с Възложителя, както и координация и съгласуване със заинтересовани страни, от които зависи успешното изпълнение на предмета на поръчката.

След извършената проверка на Техническото предложение на Участника, Комисията констатира по отношение на елементите от Техническото предложение следното:

1. Подход на изпълнение на дейностите от техническата спецификация и договора за строителен надзор и начините, по които ще бъдат упражнявани функциите на Инженер по ФИДИК, с оглед постигане на заложените цели и резултати - Съставен е съгласно изискванията на Възложителя, включващ описание на основните принципи и правила, които предвижда да приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката. Изложението включва нормативно и договорно определените задължения, включително и допълнителни такива, произтичащи от специфичните и общи условия на договора за проектиране и строителство при договорните условия на ФИДИК. За всяка една от дейностите участникът посочва действията и поддейностите, които ще извърши по повод на изпълнението на същата. При описанието на дейностите по изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор е отчетен задължителният обхват, регламентиран от договорните условия на ФИДИК, ЗУТ, подзаконовите нормативни актове по прилагането му и останалите относими нормативни документи. Участникът е посочил относими действащи нормативни актове и мерки за контрол.

2. Вътрешната организация и разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти от ръководния състав за изпълнение на поръчката, съгласно планираните дейности - Съставена е съгласно изискванията на Възложителя, включваща всички ключови и неключови експерти за изпълнение на предвидените дейности от предходната точка, като посочи конкретните им задължения, които същите ще изпълняват. Изложението покрива предвидените за изпълнение дейности. Участникът е предложил система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите

във всички необходими места и във всички необходими моменти. Посочени са начините за осъществяване на вътрешна координация между отделните експерти.

3. Методите на координация и комуникация с възложителя и изпълнителя по договора за инженеринг - Съставен е съгласно изискванията на Възложителя, включващ описание на начините, по които ще се осъществява координацията и комуникацията с възложителя и останалите участници в строителния процес.

От приложеното техническо предложение на Участника се обосновава извод, че начина на изпълнение, използваните методи, експерти, както начина на тяхното организиране и разпределението им, и използваната методология на работа отговарят на изискванията на Техническото задание, изискванията на нормативната уредба и другите условия на процедурата.

В допълнение комисията установява наличие на шест предложени мерки за гарантиране на качеството при изпълнение на обекта, които отразяват конкретни характерни специфики на предмета и обхвата на настоящата поръчка и едновременно с това същите съдържат всички 7 компонента, а именно: Мярка 1: Получаване на положителна Оценка за съответствие на инвестиционния проект за издаване на РС; Мярка 2: Контрол върху организацията на започване на строежа; Законосъобразност; Мярка 3: Контрол на строителните продукти, предназначени за влагане в строежа; Мярка 4: Контрол на начина на изпълнение на СМР; Технологична последователност, правилно изпълнение на дейностите, спазване на проектната документация; Мярка 5: Контрол върху правилно изготвяне на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от специфичните и общи условия на договора за строителство при договорните условия на ФИДИК, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение; Мярка 6: Контрол върху провежданите проби и изпитвания на съоръженията.

Мерките са посочени в таблична форма, като за всички от тях са посочени следните особености: обхвата и същността на конкретната мярка; конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане; очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка; план за прилагане на конкретната мярка с посочване на експертите, които ще са ангажирани с изпълнение на тези дейности; действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка с посочване на експерта, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката; действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка; очаквано въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Като например по отношение на Мярка 4: Контрол на начина на изпълнение на СМР; Технологична последователност, правилно изпълнение на дейностите, спазване на проектната документация

... Същност и обхват:

Осъществяване на постоянен (ежедневен) цялостен контрол върху изпълнението на проекта и спазването на технологичната последователност на процесите;

Конкретни действия и план за прилагане на конкретната мярка, дейности за контрол и отстраняване на пропуски

1.Постоянен и прецизен контрол върху изпълняваните СМР по качество и количество, и по спазване на одобрената проектна документация;

2.Прецизно и точно замерване и отчитане на изпълнените СМР подлежащи на закриване;

3.Системно водене на документация отчитаща напредъка на изпълняваните СМР;

4.Съставяне на подробни количествени сметки за всички действително извършени СМР;

5.Направа на своевременни геодезически заснемания на подземната инфраструктурата;

В случай на установяване на несъответствие, то изпълнените дейности се коригират и привеждат в необходимия вид.

Експерти отговорни за прилагане на мярката и действия по контрол

Човешки ресурси

ДКЕ1. Ръководител надзорен екип (Резидент инженер);

ДКЕ2. Заместник резидент – Инженер;

ДКЕ3. Инженер по качество и съответствие на материалите;

ДКЕ4. Инженер-геодезист;

ДКЕ5. Инженер част „Конструктивна“

ДКЕ6. Инженер Електро, КИПиА

ДКЕ7. Инженер пътно строителство

ДКЕ8. Инженер геолог

ДКЕ9. Координатор по безопасност и здраве

Технически ресурси

- Екипа е подсигурен с автомобили – 2 бр. за нуждите и изпълнението на конкретния проект;

- Екипа е подсигурен с офис и оборудване на целта;

- Екипа разполага с необходимите технически способности и средства за изпълнение предмета на поръчката, а именно: Тотална станция, нивелир, лата, тринога, ролетки и др.

Очаквано въздействие и резултат от конкретната мярка

1-изпълнение на дейността/конкретна мярка

2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПОС и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка

3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството

Изпълнен обект в пълно съответствие с изискванията на одобрената документация (проекта). Правилно и качествено изпълнен обект, годен да бъде въведен в експлоатация.

На основание горните констатации и възприетата методика за комплексна оценка от Възложителя, Комисията приема предложените мерки, защото същите отговарят на условията, посочени в документацията, а именно: Всяка предложена мярка за гарантиране и осигуряване на качеството трябва да е относима към някой от етапите на договора за инженеринг (фаза на изпълнение на мобилизационните задачи, етапите на проектиране и строителство, периода за съобщаване на дефекти, периода след изтичане на срока за съобщаване на дефекти) и да съдържа едновременно следните компоненти: 1. Предложение относно обхвата и същността на конкретната мярка; 2. Посочване на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане; 3. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка; 4. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка с посочване на експертите, които ще са ангажирани с изпълнение на тези дейности (описание на отделните техни задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка, посочване на това кой експерт кои от дейностите ще изпълнява) 5. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка с посочване на експерта, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката; 6. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка; 7. Описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

На основание горните констатации, мотиви и утвърдената Методика за оценка, Комисията приема, че по отношение на Техническото предложение на участника ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“ са налице следните условия от скалата за оценка по

показателя ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП): Предложение за изпълнението на поръчката отговаря на предварително обявените условия на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи към съдържанието, и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на цели и резултати, и същевременно включва изброените качествени аспекти, надграждащи техническото предложение. Поради което, Комисията присъжда на участника ОБЕДИНЕНИЕ „ЕКО – ЕНАР“ - 100 точки за надграждащите елементи.

С това комисията приключи работата си по разглеждане и оценка на предложенията на участниците за изпълнение на поръчката и реши да проведе следващото си заседание, на което публично да отвори пликете с предлагани цени на допуснатите участници на 29.06.2021г. в 10.00 ч.

Съобщение за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти ще бъде изготвено и публикувано в сайта на Общината в Раздел „Профил на купувача”, не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти.

Настоящият протокол е съставен и подписан на 24.06.2021г.

Председател:

Фахри Апти Мустафа -

Залиген на основание
ЗЗЛП

Членове:

1. Антоанета Севдалинова Овчарова -

Залиген на основание
ЗЗЛП

2. Донка Николова Тодорова -

Залиген на осн.
ЗЗЛП

3. Иванка Димитрова Павлова -

Залиген на осн.
ЗЗЛП

4. Стойчо Георгиев Стоев -

Залиген на осн.
ЗЗЛП