

УТВЪРДИЛ:

инж. Славчо Димов Славков

Управител на „В и К“ ООД, гр. Кърджали

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12, чл. 176 и чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП

Предмет на обществената поръчка:

„Организиране и осъществяване на охранителна дейност на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали по две обособени позиции: „Физическа охрана на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали включени в Приложение № 1 “ и Охрана на имущество с технически средства (електронни системи) за сигурност и мобилни патрули на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали включени в Приложение № 2 “

2020 г.

Възложител на обществената поръчка:

„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД, гр.Кърджали

СЪДЪРЖАНИЕ

ОБЩИ УСЛОВИЯ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА НА ОФЕРТИТЕ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЕЕДОП

ПРОЕКТИ НА ДОГОВОРИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Общи условия

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура-публично състезание за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените

поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП е Управителя на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали.

2. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 176 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП и чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

3. Цел на обществената поръчка

Основната цел на настоящата процедура е да осигури ефективност при разходването на средства при придобиването на услуга от избрания изпълнител, посредством договор за обществена поръчка, предназначена за нуждите на секторния Възложител.

4. Обект на поръчката

Обект на настоящата обществена поръчка е предоставяне на услуги, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

5. Предмет на поръчката

Предметът на възлагане с настоящата поръчка е: „Организиране и осъществяване на охранителна дейност на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали включваща „Физическа охрана и охрана с технически средства на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали” и обхваща извършване на охранителна услуга при нормална и усложнена обстановка на сградния фонд, движимото имущество и прилежащите терени на обекти на **„ВиК“ ООД, гр. Кърджали**, обособени в две позиции, както следва:

-**Обособена позиция № 1**, с предмет: **„Физическа охрана на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, включени в Приложение № 1”**, която включва:

- физическа денонощна охрана на ПСОВ гр. Кърджали и ПСПВ с.Енчец,общ.Кърджали ;

-**Обособена позиция № 2**, с предмет: **„Охрана на имущество с технически средства (електронни системи) за сигурност и мобилни патрули на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, включени в Приложение № 2 “**, която включва охрана с технически средства за сигурност за обекти, включени в Приложение № 2. Възложителя си запазва възможността да включва нови обекти при същите условия. Всички нови технически системи за охрана да се изграждат безплатно с техника, собственост на охранителната фирма.

6. Възможност за представяне на варианти в офертите

Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

7. Прогнозна стойност.

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер до:95 000 лв. (деветдесет и пет хиляди) лева без начислен ДДС.

Прогнозната стойност на отделните обособени позиции е, както следва:
- за обособена позиция № 1 – 90 000 лв. (деветдесет хиляди) лева без ДДС;
- за обособена позиция № 2 – 5 000 лв. (пет хиляди) лева без ДДС.

8. Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът, за който се възлага обществената поръчка е 12 (дванадесет) месеца.
В договорите се предвижда опция в полза на Възложителят за едностранно продължаване срока на договора при същите условия, в случай на обжалване на решенията на Възложителя по последваща процедура за възлагане на обществена поръчка със същият предмет. Срокът на договора не може да бъде продължен с повече от 6 /шест/ месеца.

9. Място за изпълнение на поръчката

Поръчката е с място на изпълнение, както следва:

Обособена позиция № 1 – **„Физическа охрана на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, включени в Приложение № 1”**

Обектите по Обособена позиция № 1 са следните:

1. ПСОВ гр. Кърджали
2. ПСПВ с.Енчец,общ.Кърджали

За обособена позиция № 2 – Обектите са:

- По Приложение № 2

10. Цена и начин на плащане:

Плащането на дължимите суми се извършва след издаване на фактура в 30 дневен срок, съгласно изискванията на чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

11. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл.

Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

**Раздел П.А. Техническа спецификация по обособена позиция № 1 с предмет:
„ Физическа охрана на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, включени в
Приложение № 1”**

I. Данни за обекта:

Приложение №1

№	Обект	Начин на осъществяване
6.	Пречиствателна станция за питейни води с.Енчец,общ.Кърджал и	Физическо присъствие /въоръжена охрана/ - режим на охрана: денонощен и непрекъснат през всеки календарен ден; - отговорност за имуществени вреди;недопускане извършването на престъпления на територията на охранявания обект;спазване на Правилата за вътрешния ред и пропускателния режим;недопускане нарушаването на вътрешния ред на територията на обекта.
7.	Пречиствателна станция за отпадни води гр. Кърджали	Физическо присъствие /въоръжена охрана/ - режим на охрана: денонощен и непрекъснат през всеки календарен ден; - отговорност за имуществени вреди;недопускане извършването на престъпления на територията на охранявания обект;спазване на Правилата за вътрешния ред и пропускателния режим;недопускане нарушаването на вътрешния ред на територията на обекта.

II. Описание на охранителната дейност:

Охраната на обектите трябва да включва:

- осъществяване на строг пропускателен режим на обекта;
- създаване на пропускателен режим и специален регистър, в който да се записват трите имена на служители, работници и външни лица, влезли в обектите в работно и извън работно време.
- да се осъществява пропускателен режим на МПС, служебни и на външни лица, които влизат и излизат в обектите на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, като за целта се създава специален регистър, в който се записва – дата, час на влизане, час на излизане, номер на МПС и причина.
- охрана на сградния фонд и прилежащите терени;
- предотвратяване на нерегламентирано проникване на външни лица и МПС в обектите на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали;
- да се извършва периодичен обход около сградата и складовете през деня и нощта.
- извършване на проверка на съмнителни багажи на лица, влизащи в обектите - предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и

други опасни вещества, като при откриване на такива да предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обектите;

- допускане внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, само след представяне на съответния разрешителен документ;

- допускане на превозни средства да става съгласно заповеди, инструкции и указания от „ВиК“ ООД, гр. Кърджали;

- следене за кризисни ситуации в и около обектите, като при възникване на такива да уведомяват незабавно ръководителя на охранителната дейност и съответните компетентни органи и лица, като предприемат всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите;

- установяване на всички лица с подозрително поведение и предприемане на съответните мерки;

- предприемане на всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в сградата, както и за опазване имуществото в сградата;

- реагиране при кризисни ситуации;

- реакция при бедствени ситуации и пожар.

- извършване на превантивна дейност по осигуряване сигурността и охраната на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали със значение за националната сигурност на РБ.

III. Достъп.

Достъпът до обектите се осъществява съгласно Заповед на Управителя на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали за установяване на пропускателния режим.

IV. Минимални изисквания при изпълнение на поръчката:

1. При изпълнение предмета на поръчката Изпълнителя да спазва разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, Правилника за вътрешния ред на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали и изискванията, заложиени в настоящата документация;

2. Изпълнителят на обществената поръчка следва да работи със служители, отговарящи на изискванията, установени в ЗЧОД.

3. Служителите на Изпълнителя трябва да:

- са преминали първоначално обучение по ЗЧОД и да са тествани за психологическа пригодност;

- носят лична идентификационна карта със снимка;

- да бъдат с униформено облекло и да имат отличителен знак;

- при изпълнение на поръчката с действията и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, както и на външните посетители, и следва да осигуряват спокойна работна обстановка;

- за всички появили се нередности, поява на нарушители и др., охранителите на смяна задължително да уведомяват определените с договора лица от страна на Възложителя, с оглед съгласуване на действията си;

4. За изпълнение на услугата Изпълнителят следва да осигури най-малко следните технически средства: комуникационни средства, по преценка на Участника,

технически средства. Всички предложени технически средства трябва да са включени в общата цена за изпълнение на поръчката и не се заплащат допълнително.

5. При възникване на необходимост и възлагане от страна на Възложителят Изпълнителят трябва да осигурява усилване на охраната с допълнителни сътрудници.

6. Изпълнителят е длъжен да обезщети Възложителя за имуществени щети и/или загуби, допуснати в резултат на виновно поведение от сътрудници по охраната и/или подизпълнителите на Изпълнителя или в резултат на неизпълнение на поетите с договора задължения, неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество, изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други. За претърпените от Възложителя имуществени щети и/или загуби по време на изпълнение на договора, страните подписват констативен протокол. Действията по определяне стойността на възникналата щета и/или загуба се предприемат в деня на нейното установяване, след като приключат оперативните действия на органите на МВР и приключват с подписването на констативен протокол. Констативният протокол се подписва от страните най-късно в еднодневен срок от определяне стойността на щетата и/или загубата, като в същия срок страните отразяват всички обстоятелства по кражбата/увреждането, вида и стойността на откраднатите /увредените вещи, виновното поведение или неизпълнението на задълженията на Изпълнителя, неговите служители и/или подизпълнители, размера на обезщетението за увреденото или липсващо имущество и начина за неговото заплащане. Размерът на дължимото обезщетение е равен на отчетната стойност на увреденото и/или липсващо имущество, а когато такава липсва – стойността се определя по документите, въз основа на които стоките са заприходени в съответния склад. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, вредите се заплащат само въз основа на констатациите и обстоятелствата, отразени от представители на Възложителя в протокола. Изпълнителят обезщетява нанесените на Възложителя имуществени щети и/или загуби като ги заплаща в срок, определен от него с Техническото предложение за изпълнение на поръчката. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, респективно да заплати щетите и/или загубите Възложителят приспада тяхната стойност от стойността на месечната цена за охрана или от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. В случая, по предходното изречение, когато размерът на дължимото от Изпълнителя обезщетение е по-голямо от стойността на една месечна цена за охрана, Възложителят може да се обезщети като кумулира двата способа или като приспадне обезщетението от няколко месечни цени за охрана.

V. Охрана на имущество с технически средства (електронни системи) за сигурност и мобилни патрули на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, включени в Приложение № 2

Раздел II.Б. Техническа спецификация по обособена позиция № 2 с предмет: Охрана на имущество с технически средства (електронни системи)

за сигурност и мобилни патрули на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, включени в Приложение № 2

I. Общи данни за обектите.

Предмет на поръчката по Втора обособена позиция е ОХРАНА с технически средства (електронни системи) за сигурност и мобилни патрули на имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съхранявано в обектите по Приложение №2, за времето от 00:00 ч. до 24:00 ч. в делнични, съботни, неделни и празнични дни.

Охраната с технически средства включва и предоставянето на готовност от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поемането на наблюдение, регистрация, обработка и съхранение на сигнали, получени от дежурната част на Изпълнителя от алармената система и/или бутоните за нападение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Изпълнителят ще извършва охрана на обекти на „ВиК” ООД, гр. Кърджали, описани в Приложение №2, както следва:

/1/ Охрана с технически средства (електронни системи) за сигурност и мобилни патрули на обекти включени в Приложение № 2.

Приложение №2

на обекти на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали, охранявани с технически средства (електронни системи) за сигурност и мобилни патрули

№	Обект	Адрес
1	В И К ООД (ЗАВАРЪЧЕН ЦЕХ)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
2	В И К ООД (СКЛАД)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
3	В И К ООД (гаражи двор)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
4	В И К ООД (ДИСПЕЧЕРИ)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
5	В И К ООД (РАБОТИЛНИЦА - ЕМО)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
6	В И К ООД А(СКЛАД)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
7	В И К ООД (ОФИСИ - ет.2)	Промислена зона, стопански двор ул.Язовирска 31,гр.Кърджали
8	В И К Крумовград (КАСА)	гр.Крумовград,ул. Съединение 48, ет. 2
9	В И К КЪРДЖАЛИ (КАСА - ет.1)	гр.Кърджали,бул. България 88
10	В И К Момчилград (каса)	гр.Момчилград,ул. Тракия 17
11	В И К Джебел (КАСА Джебел)	гр.Джебел, ул. Тракия 6
12	В И К КЪРДЖАЛИ (КАСА - ет. 3)	гр.Кърджали,бул. България 88
13	В И К КЪРДЖАЛИ (стая гражданска отбрана ет.4)	гр.Кърджали,бул. България 88
14	ВИК КЪРДЖАЛИ/ПРЕЧИСТВАТЕЛНА СТАНЦИЯ/	преди Момчилград

3. Изисквания към осъществяване на охраната:

- в работни, неработни и празнични дни: за времето от 00:00 до 24:00 часа.

II. Описание на охранителната дейност:

Охрана с помощта на технически средства за сигурност.

За срока на изпълнение на договора Изпълнителят приема да извършва услуги по охрана с електронни системи за сигурност (ЕСС) и мобилни патрули на имущество на Възложителя в определени обекти и се задължава да осигурява техническа поддръжка и необходимите резервни части и материали при възникнала необходимост на (ЕСС), по повод обезпечаване нормалната им работа. Броят на отстраняване на възникналите повреди в собствените на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали технически средства за сигурност, които ще бъдат реализирани в срока на действие на договора, са съобразно възникналата необходимост. При необходимост от подмяна на дефектирала част, нова част се влага след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на Възложителя. Разходите за резервни части и материали, необходими за отстраняване на възникналите повреди в собствените на Възложителя технически средства за сигурност, са за сметка на Възложителя.

Стойността на всички дейности (разходи за труд, разходи за услуги), необходими за отстраняване на повредите в собствените на Възложителя технически средства за сигурност трябва да бъдат включени от Изпълнителя в цената за охранителна дейност.

За всяка дейност във връзка с отстраняване на възникналите повреди в собствената на Възложителя технически средства за сигурност, се съставя протокол за монтаж на необходимите резервни части.

Изпълнителят се задължава да извършва наблюдение, регистрация и инспекция на сигнали, получени от монтираните технически средства за сигурност за защита и запазване на имуществото.

Изпълнителят е длъжен да осигури свои служители на обекта при постъпване на алармения сигнал.

Изпълнителят трябва да разполага с оперативен диспечерски център (ОДЦ), който в рамките на оперативно време до 5 минути, считано от момента на получаване на сигнала да изпрати екип на обекта, в който е регистриран и изпратен сигнала за неправомерно проникване или опит за проникване, за проверка на сигнала и с цел противодействие на евентуално проникване в обекта. Точното време за реакция се декларира от Участника в Техническото му предложение за изпълнение на поръчката.

За момент на получаване на алармен сигнал се счита този, който е отразен в ОДЦ за охрана на Изпълнителя.

Изпълнителят трябва да осигури възможност за регистриране, обработка и разпечатване на справка от приемните устройства и компютърните системи в ОДЦ за действията на дежурния оператор и времето за получения сигнал и предприетите действия за предотвратяване на посегателствата върху обекта под охрана, както и при поискване да предоставя безплатно компютърна разпечатка за проверка действията на дежурния оператор и за времето на реакция.

Изпълнителят е длъжен да предостави поискана от Възложителя разпечатка за проверка на регистрираните сигнали от обекта през текущия месец.

Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

При извършване на нарушения, като опит за проникване в обекта от трети лица, кражби с взлом, грабежи и други нарушения от общ характер, Изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за предотвратяване настъпването на неблагоприятни последици за Възложителя, а при възникването на такива да уведоми Възложителя и органите на МВР, както и да подпише Констативен протокол за проверка при щета, в който се отразява точно и ясно обстоятелството на нарушението и породените щети за Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя при съмнение за неизправност в монтираната СОТ, с оглед осигуряване на достъп за своевременното ѝ отстраняване.

Изпълнителят е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също и обстоятелства и данни относно имущественото състояние на Възложителя.

При прекъсване на електроснабдяването в обекта, Изпълнителят уведомява незабавно Възложителя и изпраща екип на място, който да охранява обекта с физическа охрана за срок до възстановяване на електроснабдяването. Изпълнителят при охрана чрез СОТ не носи отговорност за причинени щети при следните случаи:

1. при пожар, който не е предизвикан от виновни действия и/или бездействия на Изпълнителя и/или неговите служители и/или подизпълнители;
2. когато алармен сигнал е постъпил вследствие на отворени врати и прозорци или в резултат на други виновни действия на служители на Възложителя;
3. когато групата за реагиране по сигнала е доведена до невъзможност да изпълни задълженията си по договора, в следствие на непреодолима сила.

За срока на действие на договора Изпълнителят трябва да осигури техническа поддръжка на монтираната СОТ и отстраняване на възникнали повреди в срок от 3 часа от установяване на повредата.

За срока на действие на договора Изпълнителят трябва да осигури технически екип за отстраняване на възникнала повреда в СОТ на охранявания обект.

Изпълнителят е длъжен да извършва периодична профилактика на СОТ.

Изпълнителят е длъжен да обезщети Възложителя за имуществени щети и/или загуби, допуснати в резултат на виновно поведение от сътрудници по охраната и/или подизпълнителите на Изпълнителя или в резултат на неизпълнение на поетите с договора задължения, неправомерни действия на трети лица - кражби с взлом на охраняваното имущество, изнасяне на материални ценности не по установения ред от обектите и други. За претърпените от Възложителя имуществени щети и/или загуби по време на изпълнение на договора, страните подписват констативен протокол. Констативният протокол се подписва от страните най-късно в едномесечен срок от установяване на възникналата щета и/или загуба, като в същия срок страните отразяват всички обстоятелства по кражбата/увреждането, вида и стойността на откраднатите /увредените вещи, виновното поведение или неизпълнението на задълженията на Изпълнителя, неговите служители и/или подизпълнители, размера на обезщетението за увреденото или липсващо имущество и начинът за неговото заплащане. Размерът

на дължимото обезщетение е равен на балансовата стойност на увреденото и/или липсващо имущество. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, вредите се заплащат само въз основа на констатациите и обстоятелствата, отразени от представители на Възложителя в протокола. Изпълнителят обезщетява нанесените на Възложителя имуществени щети и/или загуби като ги заплаща в срок, определен от него с Техническото предложение за изпълнение на поръчката. При отказ на Изпълнителя да подпише констативния протокол, респективно да заплати щетите и/или загубите Възложителят приспада тяхната стойност от стойността на месечната цена за охрана или от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. В случая, по предходното изречение, когато размерът на дължимото от Изпълнителя обезщетение е по-голямо от стойността на една месечна цена за охрана, Възложителят може да се обезщети като кумулира двата способа или като приспадне обезщетението от няколко месечни цени за охрана.

При сигнал от СОТ, предотвратяване на посегателства върху охранявания обект се осъществява от автопатрул, който трябва да поддържа:

- 24-часов режим на охрана;
- опознавателни знаци на охраняваната фирма;
- минимум двама охранители на смяна в автопатрула – физическа въоръжена охрана;
- непрекъсната връзка с ОДЦ за получаване на сигнали за реакция и контрол на дейността на автопатрула.

Изпълнителят е длъжен за срока на действие на договора да пази в тайна условията и начина на използване на СОТ, както и друга служебна информация и обстоятелства, станали му известни във връзка с изпълнение на поръчката.

III. Минимални изисквания при изпълнение на поръчката:

1. При изпълнение предмета на поръчката Изпълнителя да спазва разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, Правилника за вътрешния ред на „ВиК“ ООД, гр. Кърджали и изискванията, заложи в настоящата документация;

УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

„ВиК“ ООД, гр. Кърджали предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронен адрес до документацията за участие в процедурата, която може да намерите на интернет адрес на Възложителя:

ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА:

При подготовката на офертата участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ, КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява

строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. Клон на чуждестранно лице.

Може да бъде самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позове на ресурсите на търговец, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2. Обединение.

Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчка, но поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

При участие в процедурата на обединение, което не е юридическо лице следва да се представи копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подаде самостоятелно оферта.

3. Подизпълнители.

Допустимо е участието на подизпълнител(и) при условията на чл. 66 от ЗОП. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. При положение, че не отговарят на посочените условия, Възложителят има право да

изисква замяна на подизпълнител. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

4. Използване капацитета на трети лица.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Участникът следва да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор по чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят солидарна отговорност за изпълнението на поръчката.

Участникът и третото лице трябва да представят документ за уговорената солидарна отговорност за изпълнение на поръчката, включително паричните задължения.

Не се предвижда възможност участниците да представят варианти.

5. Лично състояние на участниците.

А) Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който е:

5.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

5.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 5.1., в друга държава членка или трета страна;

5.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

5.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

5.5. е установено, че:

а/ е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б/ не е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

5.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1

от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5.7. е налице конфликт на интереси който не може да бъде отстранен.

Основанията по т.5.1, 5.2 и 5.7. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Основанието по т. 5.5. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Основанието по точка 5.3. не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Б) Възложителят може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

Важно: Участник, за когото са налице основанията за отстраняване, посочени от Възложителя в „Лично състояние на участниците“ от настоящата документация, ще има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът следва да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по т. 5.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т.1 и т.4 от ЗОП и

преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т.1 и т.4 от ЗОП.

Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като ще отчете тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, съответния участник няма да бъде отстранен от участие.

Съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 5 от ЗОП, участник, който е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, няма да има право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

ВАЖНО: При подаване на офертата си, участникът декларира липсата на основания за отстраняване, само чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал.1 от ЗОП.

Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите

способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси и професионалната компетентност, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участникът следва да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор по чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с техническите и професионални способности носят солидарна отговорност за изпълнението на поръчката.

Участникът и третото лице трябва да представят документ за уговорената солидарна отговорност за изпълнение на поръчката, включително паричните задължения.

Възложителят има право да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Следва да се има предвид, че преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Индивидуалните участници в процедурата изготвят и подават един ЕЕДОП, подписан от всички лица по чл.40, ал.1 ППЗОП.

Обединенията, които не са юридически лица подават ЕЕДОП по правилата за индивидуалните участници, за да докажат съответствието си с изискванията към личното състояние и с критериите за подбор или при условията на чл. 41, ал. 1 изр. второ от ППЗОП /няколко ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

Третите лица и подизпълнителите следва да представят ЕЕДОП относно липсата на основания за отстраняване и за съответствие с необходимите критерии за подбор.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който

съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията за отстраняване и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП, а доказателствата за предприетите мерки се прилагат към ЕЕДОП.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. свидетелство за съдимост - за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1;
2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3;
3. удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6;
4. удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1;
5. участниците следва да декларират обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, т. 5 и т. 7 от ЗОП. Когато в удостоверението по ал. 1, т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите по ал. 3, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, на рамково споразумение или възлагане на поръчка въз основа на рамково споразумение възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

II. Изисквания за попълване на образците.

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП – във формат *.doc или eЕЕДОП - във формат "espd-response.xml" или формат "espd-response.pdf") за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - задължително в електронен вид, подписан с електронен подпис. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя от всеки икономически оператор (участник,

подизпълнител, член на обединение) и се подписва от всички задължени лица по чл. 40 от ППЗОП. Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 година Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид - еЕЕДОП.

Указания за попълване и представяне на ЕЕДОП в електронен формат: ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 година. Считано от 01.04.2018 година ЕЕДОП се подава задължително в електронен вид, подписан с електронен подпис.

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП: Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата има достъп чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП. За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

- а) В приложените към документацията образци ще намерите файл - "espd-request.xml", който трябва да съхранете на компютъра си.
- б) Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език.
- в) В долната част на отворилата се страницата под въпроса "Вие сте?" маркирайте "Икономически оператор".
- г) В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "Заредите файл ЕЕДОП"
- д) В новопоявилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл", след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“.
- е) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред".
- ж) Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се

появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.

з) След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

и) Изтегления *.pdf или *.xml файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата. Подготовка на ЕЕДОП чрез използване на образаца във формат *.doc: Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.doc, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис. След попълване на образаца същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

3. Критерии за подбор по ПЪРВА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ.

3.1. Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

Доказателства за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на Участника, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

Заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата Лиценз за извършване на частна охранителна дейност за извършване на дейности по охрана на имуществото на физически или юридически лица по смисъла на чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД, издаден от директора на Главна дирекция „Национална полиция” или от упълномощени от него лица, който разрешава на Участника да извършва охранителна дейност на територията на цялата страна или на: територията на област Кърджали (за обособена позиция № 1), или еквивалентен документ, съобразно законодателството на държавата, в която Участникът е регистриран.

Икономическо и финансово състояние на участника-Няма изисквания.

3.2. Техническите и професионални възможности на Участника.

Участникът следва да отговаря на следните изисквания за технически възможности:

3.2.1. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, през последните три години /2017, 2018, 2019/, считано от датата на подаване на офертата.

Изисквано минимално ниво:

Участникът следва да е изпълнил най-малко 1 /една/ услуга с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

***Забележка:**

Под „дейности с предмет и обем, които са идентични с тези на поръчката” следва да се разбира услуга по предоставяне физическа охрана /или охрана на стратегически обекти от значение за националната сигурност/.

3.2.2. Участникът да прилага системи за управление на качеството, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП.

3.2.3. Участникът да разполага с инструменти и персонал , необходими за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 63, ал. 1 т. 8 от ЗОП.

3.2.4. Участникът да представи документ, с който да докаже регистрацията си в професионален или търговски регистър като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка, съгласно чл.60, ал.1 от ЗОП;

3.2.5. Нотариално заверено копие от лиценз за извършване на частна охранителна дейност, по чл.5, ал.1 т.2 от ЗЧОД, издаден от Национална служба "Полиция" с териториален обхват област Кърджали или за територията на Р България, включващ дейностите, посочени в Приложение №1 от документацията за участие;

3.2.6. Списък и график за работа на охранителите;

3.2.7. Участниците декларират, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки и изискванията за закрила на заетостта и условията на труд;

3.2.8. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители(ако е приложимо);

3.2.9. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д” от ППЗОП.

3.2.10. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (декларация се подписва задължително от законния представител на участника) при подписване на договора;

3.2.11. Ценово предложение /за първа обособена позиция/.

3.2.12. Техническо предложение /за първа обособена позиция/.

3.2.13. Заявление за участие и Списък на документите приложени в офертата.

4. Критерии за подбор по ВТОРА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ.

4.1. Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

Доказателства за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на Участника, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

Заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата Лиценз за извършване на частна охранителна дейност за извършване на дейности по охрана на имуществото на физически или юридически лица по смисъла на чл. 5, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗЧОД или в процедура по издаване, издаден от директора на Главна дирекция „Национална полиция” или от упълномощени от него лица, които разрешава на Участника да извършва охранителна дейност на територията на цялата страна или на: територията на област Кърджали (за обособена позиция № 2), или еквивалентен документ, съобразно законодателството на държавата, в която Участникът е регистриран.

4.2. Икономическо и финансово състояние на участника-Няма изисквания.

4.3. Техническите и професионални възможности на Участника.

Участникът следва да отговаря на следните изисквания за технически възможности:

4.3.1.Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, през последните три години /2017, 2018, 2019/, считано от датата на подаване на офертата.

4.3.2. Опис на обектите, охранявани със СОТ не по-малко от 100 /сто/ обекта за втора позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.

4.3.3.Декларация за изградени структури с централизирана сигнално-охранителна техника за втора позиция – обекти по Приложение № 2.

4.3.4.Списък и график за работа на охранителите.

4.3.5.Участникът да разполага с офис в регион Кърджали, което се доказва с документ за собственост или договор за наем.

4.3.6. Опит в дейност по охрана със СОТ и мобилни групи. Опитът се доказва със справка за изпълнени договори за охрана на обекти за последните 3 години от датата на подаване на офертата.

4.3.7.Участниците следва да разполагат с разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс за осъществяване на електронни съобщения по реда на Закона за електронните съобщения (покриващ територията на област Кърджали).

4.3.8. Участникът да разполага със съоръжения и техническо оборудване за изпълнение на поръчката, както следва:

а) минимум 1 (един) мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти и ръководство на мобилните охранителни патрули по чл. 19 от ЗЧОД.

4.3.9.Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д” от ППЗОП.

4.3.10. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (декларация се подписва задължително от законния представител на участника) при подписване на договора;

4.3.11.Ценово предложение /за втора обособена позиция/.

4.3.12.Техническо предложение/за обособената позиция/.

4.3.13. Заявление за участие и Списък на документите приложени в офертата.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Критерии за възлагане на поръчките.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя съгл. чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП по **първа обособена позиция „най-ниска цена“** и чл. 70, ал. 2, т. 3 по **втора обособена позиция** въз основа на икономически най-изгодната оферта, при следните показатели, формиращи комплексната оценка:

а) оценка на техническо предложение - **технически показател –Т;**

б) оценка на предложена цена - **финансов показател – Ф.**

1.1. Методика за определяне на комплексна оценка по първа обособена позиция.

За всяка отделна оферта, отговаряща на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, назначената от възложителя комисия изготвя оценка, на база на посочения в обявлението критерий, а именно:

1.1. Методика за определяне на комплексна оценка по първа обособена позиция - „най-ниска цена“.

1.1. Методика за определяне на комплексна оценка по втора обособена позиция - икономически най-изгодната оферта при следните показатели:

Критерий за оценка е „**икономически най-изгодната оферта**“, при следните показатели, формиращи комплексната оценка:

- а) оценка на техническо предложение - **технически показател –Т;**
- б) оценка на предложена цена - **финансов показател – Ф.**

1. Технически показател (Т) - максимален брой точки – 50.

Техническият показател включва следните елементи (**подпоказатели**):

Т – време за реакция на сигнали от СОТ, монтирана в охранявани обекти по поръчката, изразено в минути, считано от момента на получаване на сигнал в оперативния център на участника – **до 50 точки, по формулата**

$$T_n = (t_{\min}/t_n) \times 50$$

където:

t min – най-кратко предложено от участник време за реакция в минути

t_n – предложено време за реакция в минути от оценявания участник

Забележка: Участник, който не е предложил времето за реакция в цели минути, се отстранява от участие поради несъответствие с изискванията на възложителя.

2. Финансов показател (Ф) - максимален брой точки – 50.

Оценява се предложената обща цена без ДДС за изпълнение на всички дейности по поръчката.

За всеки участник този показател се изчислява по формулата:

$$\Phi = (P_{\min}/P_n) \times 50$$

където:

P min – най-ниската обща цена без ДДС, предложена от участник в процедурата

Pn – обща цена без ДДС, предложена от оценявания участник.

II. Комплексна оценка (КО) - максимален брой точки 100

$КО = Т + Ф$

Забележка: Участниците се класират според броя на точките, които са събрали от всички показатели.

Гаранция за изпълнение на обществената поръчка

Гаранцията за изпълнение е в размер на 1 % от стойността на договора по съответната обособена позиция.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

Парична сума по сметка на Възложителя - банкова сметка на „ВиК” ООД, гр.Кърджали: Банка:ЦКБ клон Кърджали BIC: CECBVBGSF IBAN:BG29 CECB 97901044028800 и представяне на документ оригинал или заверено копие, или внесени в касата на дружеството.

Банкова гаранция в полза на Възложителя - същата трябва да бъде неотменима и безусловна;

Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА (ОПАКОВКАТА):

1. Заявление за участие и Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката с офертата, подписан от участника – по образец, в оригинал;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя – по образец, а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - *Забележка: В тези случаи подаването на еЕЕДОП от съответните лица се счита за съгласие за участие в процедурата.*

Важно: ЕЕДОП, попълнен през системата за еЕЕДОП се предоставя задължително в **електронен вид**, подписан е електронен/ни подпис/си от всички задължени лица по чл. 40 от ППЗОП и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. еЕЕДОП се представя на оптичен носител и в двата формата в **.xml** и в **.pdf** формат (**pdf** формата подписан с ел.подпис/си).

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/ - **оригинал или заверено копие;**

4. В случай, че участникът участва като **обединение**, което не е юридическо лице, представя копие от **Документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението /когато е приложимо/;

5. Техническо предложение , съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

Забележка: *В техническото предложение участниците следва да представят своите предложения относно всички елементи на предмета на поръчката, с изключение на предлаганите ценови параметри.*

6. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: "Предлагани ценови параметри " и наименованието на участника, съдържащ **Ценово предложение по образец, в оригинал;**

Извън плика с Ценовото предложение не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участник, които и по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън плика с ценовото предложение елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

ОФЕРТАТА се представя на български език в запечатана непрозрачна **ОПАКОВКА**, от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса: гр.Кърджали, бул. "България" №88. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, **включително** участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- на опаковката се изписва „**Оферта** за възлагане на обществена поръчка, с предмет: посочва се предмета на поръчката.

Място и срок за получаване на офертите:

1. Офертите се представят в деловодството на административната сграда на „В И К“ ООД, Кърджали на адрес бул. "България" №88.

2. Срок за представяне на офертата – съгласно Обявлението за обществена поръчка.