

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
УСЛОВИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

I. Предмет на обществената поръчка: Избор на изпълнител за доставка на резервни части за автомобили за нуждите на „ВиК“ ООД гр.Кърджали.

II. Срок за изпълнение на обществената поръчка: съгласно проекта на договор.

III. Място на изпълнение: автопарк на Възложителя, с адрес: гр.Кърджали, ул.“Язовирска“ №31 или до съответното населено място в област Кърджали /територията, която обслужва „В и К“ ООД Кърджали/.

IV. Начин на плащане: съгласно проекта на договор.

V. Срок на валидност на офертите: срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от посочения в обявата за събиране на оферти.

VI. Участниците следва да представят следните документи към офертата си:

- 1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, /Образец №1/;
- 2.Административни сведения/Образец №2/;
- 3.При участници обединения - копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:
 1. правата и задълженията на участниците в обединението;
 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението..
- 4.Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и 7 от ЗОП /Образец №3/;
- 5.Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 вкл. от ЗОП /Образец №4/;
6. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. /Образец №6/;
7. Декларация по чл. 66, ал. 1, изр.второ от ЗОП от подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. /Образец №7/;
8. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици /Образец №5/.
- 9.Декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /Образец №12/;
- 10.Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 ЗОП /Образец №8/;
11. Декларация за съответствие с критериите за подбор /Образец №10/;
12. Техническо предложение /Образец №9/;
13. Ценово предложение/ Образец № 11/.

Възложителят определя по отношение на участниците критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности.

Възложителят използва спрямо участниците само критерии за подбор по ЗОП, които са необходими за установяване на възможността им да изпълнят поръчката. Поставените критерии са съобразени с предмета, стойността, обема и сложността на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с

критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Технически и професионални способности

1. Участникът да е изпълнил доставки с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Под доставки с предмет идентичен с предмета на обществената поръчка следва да се разбира доставка на резервни части за автомобили категория М1, N1 и N2.

Под доставки с предмет сходен с предмета на обществената поръчка следва да се разбира доставка на резервни части за автомобили категория М1 и/или N1 и/или N2.

Възложителят не поставя изискване за обема на изпълнените от участника доставки.

Доказва се със: Лицето или лицата попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор по образец на възложителя, като декларират тези обстоятелства.

На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Декларацията за съответствие с критериите за подбор, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Избраният изпълнител представя Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Чуждестранните участници представят еквивалентни на посочените документи съобразно законодателството си.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се изискват документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл.65, ал.4 от ЗОП, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл.65, ал. 2 – ал.4 от ЗОП.

Всяко трето лице, на чийто капацитет се позовава участника, представя отделни документи, с които се доказва липсата на основания за отстраняване и съответствието на третото лице с критериите за подбор, съобразно капацитета/ресурсите, който то ще предостави на участника за целите на изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по чл.66, ал.2 от ЗОП поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по чл.66, ал. 5 от ЗОП доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията в този случай се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал.14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

Всеки подизпълнител представя отделни документи, с които се доказва липсата на основания за отстраняване и съответствието на подизпълнителя с критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

VII. Критерий за възлагане: Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия - „оптимално съотношение качество/цена”.

Методика за определяне на комплексна оценка на офертите
Оценка на офертите

Показатели за оценяване:

Фп – Обща единична стойност на резервните части (предложена от участника единична стойност в лева без ДДС)

Оп – Отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа

Сп – Срок за доставка на резервни части, които са налични в склада

Дп - Срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност

Относителна тежест на показателите за оценяване:

Фп = 50 точки, максимална стойност

Оп= 20 точки, максимална стойност

Сп= 15 точки, максимална стойност

Дп= 15 точки, максимална стойност

1. Финансова оценка – Фп – максимален брой – 50 точки

Финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, участникът се отстранява от участие в поръчката на основание чл.107, т.2, буква „а“ от ЗОП. При наличие на аритметична грешка, участникът се отстранява от участие в поръчката на основание чл.107, т.2, буква „а“ от ЗОП.

Оценка на финансовото предложение.

Фп – финансова оценка на предлаганата от участника обща единична стойност на резервните части (предложена от участника единична стойност в лева без ДДС), която за всеки участник се изчислява по формулата:

$$Фп = Ц_{\min} / Цп \times 50$$
, където:

Ц_{min} – минималната предложена обща единична стойност на резервните части (предложена от участника единична стойност в лева без ДДС) сред всички допуснати до оценка оферти

Цп – общата единична стойност на резервните части (предложена от участника единична стойност в лева без ДДС) предложена в n-тата оферта

Фп се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

2. Оценка по показател Оп

Оп е показател, отразяващ тежестта на предложената от участника отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа - тежест 20 точки,

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на Оп е 20 точки;

Максимален брой точки – 20, получава офертата с предложен най-висока отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа;

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-високия размер на отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа, по следната формула

$$O_p = (O_i / O_{max}) \times 20, \text{ където}$$

O_i – представлява предложената отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа от i-тия участник

O_{max} – представлява максималната (най-висока) предложена отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа

Оп се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

3. Оценка по показател Сп

Сп е показател, отразяващ тежестта на предложението от участника срок за доставка на резервни части, които са налични в склада - тежест 15 точки,

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на Сп е 15 точки;

Максимален брой точки – 15, получава офертата с предложен най-кратък срок за доставка на резервни части, които са налични в склада;

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за доставка на резервни части, които са налични в склада, по следната формула

$$C_p = (C_{min} / C_i) \times 15, \text{ където}$$

C_{min} – представлява минималният (най-кратък) предложен срок за доставка на резервни части, които са налични в склада

C_i – представлява срокът за доставка на резервни части, които са налични в склада, предложен от i-тия участник.

Сп се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

4. Оценка по показател Дп

Дп е показател, отразяващ тежестта на предложението от участника срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност - тежест 15 точки,

За нуждите на настоящата методика максималната стойност на Дп е 15 точки;

Максимален брой точки – 15, получава офертата с предложен най-кратък срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност;

Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност, по следната формула

$$D_p = (D_{min} / D_i) \times 15, \text{ където}$$

D_{min} – представлява минималният (най-кратък) предложен срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност

D_i – представлява срокът за доставка на резервни части при липса на складова

наличност, предложен от *i*-тия участник.

D_n се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

5. Обща оценка – $O_{Цn}$ – максимален брой – 100 точки

Общата оценка е сбор на стойностите на техническата оценка и финансовата оценка:

$O_{Цn} = \Phi_n + O_n + C_n + D_n$, където

$O_{Цn}$ – общата оценка на *n*-тата оферта,

Φ_n – финансовата оценка на *n*-тата оферта.

O_n – оценка по показател отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа на *n*-тата оферта.

C_n – оценка по показател срок за доставка на резервни части, които са налични в склада на *n*-тата оферта.

D_n – оценка по показател срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност на *n*-тата оферта.

Крайно класиране на Участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

VIII. Прогнозна стойност на поръчката: 70 000 лв. без ДДС.

IX. Срок за представяне на офертите: съгласно посоченото в обявата за събиране на оферти. **Отварянето на офертите** от назначена от Възложителя комисия ще се извърши на датата, часа и мястото, посочени в обявата за събиране на оферти. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или лица, които са упълномощени да присъстват на отварянето.

X. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 ЗОП.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.

За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Възложителят със заповед определя комисия от нечетен брой лица за разглеждане и оценка на получените оферти.

За членовете на комисията се прилагат изискванията по чл. 51, ал. 8 - 10 и 13 от ППЗОП. Когато член на комисията не може да изпълнява задълженията си по обективни причини или за него е възникнал конфликт на интереси, възложителят определя със заповед нов член. В случаите, когато е налице конфликт на интереси, действията на отстранения член не се вземат предвид и се извършват повторно от новия член.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Преди утвърждаване на протокола по чл. 192, ал. 4 от ЗОП възложителят го връща на комисията, когато констатира нарушение в нейната работа, което може да бъде отстранено.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с т. 1 и т.2.

От участие в процедурата се отстранява участник в следните случаи:

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор, ако има такива.

Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;
4. участници, които са свързани лица.
5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.
6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или ал.10 от ЗОП.

IX. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Съобразно чл.4, т.23 и чл.59, ал.2 ЗМИП мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари са задължителни за лицата, организиращи възлагането на обществени поръчки. Последните идентифицират всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент - юридическо лице или друго правно образувание, чрез събирането на:

1. справка от съответния регистър по чл. 63 от ЗМИП и документите по чл. 64 от ЗМИП;

2. документите и справките по чл. 54, ал. 1 и 2 от ЗМИП, както и други документи, от които да са видни действителният собственик, характерът и видът на собствеността или контролът съгласно § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, както и да няма съмнение, че лицето, за което е получена информация по т. 1, е актуалният действителен собственик;

3. декларация от законния представител или от пълномощника на юридическото лице.

Преди сключване на договор избраният изпълнител следва да представи декларации по Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.), в които следва да декларира дали са налице обстоятелствата по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП.

Забележка:

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка е клиент по смисъла на ЗМИП (вж. §1 т.9 от ДР на ЗМИП).

Горепосочените основания са императивно регламентирани в ЗМИП и задължават Възложителя да изиска декларирането на съответните обстоятелства.

За всички неуредени въпроси в настоящите указания се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Славчо Димов Славков
Управител на „ВиК“ ООД гр.Кърджали